

Stappenplan online inschrijven via [www.mijnACADEMIE.be/kunstacademiebeveren](http://www.mijnACADEMIE.be/kunstacademiebeveren)

Opgelet: leerlingen met een verminderd inschrijvingstarief wegens werkloosheid, gehandicapt, vrijetijdspas, ... kunnen online inschrijven mits eerst het volledige bedrag te betalen. Ze moeten daarna langskomen op het secretariaat met de nodige attesten/documenten en dan zal de gemeente Beveren het teveel betaalde geld terugstorten.

### **Account aanmaken**

Om je online te kunnen (her)inschrijven voor schooljaar 2019-2020 heb je een account nodig op [www.mijnACADEMIE.be/kunstacademiebeveren](http://www.mijnACADEMIE.be/kunstacademiebeveren).

Daar we voor de eerste keer met online inschrijvingen gaan werken moet iedereen één account per gezien aanmaken. Klik op 'Nog geen account?' en vul je gegevens in. Klik om af te sluiten op 'Maak een account'. Je krijgt daarna een bevestigingsmail.

Het thuisadres en mailadres zorgt voor de link met dko3. Als een leerling reeds in onze academie les volgt, dan zal het aangemaakte account automatisch gelinkt worden aan de reeds bestaande leerlingengegevens.

Het thuisadres en mailadres moet gelijk zijn aan de adressen van de leerling in dko3 anders worden de reeds bestaande leerlingengegevens niet gelinkt aan het account van mijnACADEMIE.be

!

Heb je een account aangemaakt?

Dan kan je inloggen in mijnACADEMIE en krijg je een startscherm te zien. Hierop kan je de gezinsleden bekijken, je adres en de betalingen.

### **Gezinslid toevoegen**

Aan je account kan je één of meerdere gezinsleden toevoegen. Door mensen toe te voegen aan hetzelfde account met hetzelfde adres, worden deze persoon gezien als leefeenheid en worden de kortingstarieven automatisch toegepast. Wanneer de inschrijver aangemeld is, dat ziet hij of zij bovenaan in de linker kolom een blokje 'mijn gezin'. Wanneer een nieuw gezinslid moet worden ingeschreven, dan kan dat via de groene knop 'Nieuw gezinslid'.

Om een gezinslid toe te voegen vul je de naam, voornaam, rijksregisternummer en geboorteplaats in. Alvorens deze leerling te kunnen inschrijven, moet je nog enkele stappen doorlopen. Controleer de contactgegevens en de extra vragen door te klikken op 'Klik hier om die nu te controleren'. Vul bij de contactgegevens zeker een mailadres en telefoonnummer in. Dit kan door op de knop 'toevoegen' te klikken. Sla dit op met de knop 'bevestigen'. Het vakje komt nu in het groen te staan. Bij het invullen van de extra vragen, zijn enkel de vragen met een \* verplicht.

Eens ingevuld kan je de gegevens niet meer wijzigen. Vul dit dus correct en volledig in. Wens je nog aanpassingen te doen, contacteer dan het secretariaat. Zeker de extra vragen invullen.

!

### **Online herinschrijven:**

- Klik op de naam van de leerlingen linkerkolom bovenaan

- Normaal gezien staat er 'Er is een voorstel voor dit' domein onder het domein waarin de leerling lesvolgt
- Klik op 'voostel bekijken'
- Voor alle leerlingen die reeds dit schooljaar ingeschreven zijn, wordt er een traject uitgestippeld door de software. Indien het logisch vervolg niet klopt, of de leerling wil hiervan afwijken, neem contact op met het secretariaat
- Klik op het potlood naast het traject dat je wenst te volgen
- Indien je een keuze moet maken voor een bepaalde vak kan je op het pijltje klikken en door te scrollen een keuze maken vb. instrument
- Klik op 'volgende'
- Indien er een keuze mogelijk is tussen verschillende klassen/lessuren klik op het groene potlood bij de klas/lesuur van je keuze. Mocht er een klas volzet zijn duid dan je 2<sup>de</sup> keuze aan en vermeld je 1<sup>ste</sup> keuze bij 'eventuele opmerkingen'
- Bij "eventuele opmerkingen" kan en mag je
  - de gewenste locatie, lesdag en leerkracht van je gekozen instrument noteren
  - vraag stellen om een 2<sup>de</sup> optie te volgen
  - 1<sup>ste</sup> keuze klas/lesuur doorgeven indien deze volzet is

→ klik om te bevestigen

### **Betalen**

De inschrijving is nu normaal gezien rond, maar nog niet betaald. Klik hiervoor in de linker kolom op 'Nu betalen'. Je krijgt een overzicht van de betalingen per gezinslid. Na de inschrijving heb je 2u de tijd om de betaling in orde te brengen. Klik nogmaals op 'Nu betalen' om je online betaling in orde te brengen.

### **Bevestigingsmail**

Je zal een bevestigingsmail ontvangen per gezinslid met daarin een overzicht van je inschrijving en een bevestiging van je betaling.

**PROFICIAT JE ONLINE INSCHRIJVING IS AFGEROND**

Weetjes:

- Er zal telefonische ondersteuning (03/750 10 75) voorzien zijn tijdens de online inschrijvingen door het secretariaat van de academie
 

maandag tot en met vrijdag	14u – 17u	18u30 – 21u30
zaterdag	8u30 – 12u	

Naar de academie komen is niet meer nodig.
- De ondersteuning voor mijnACADEMIE gebeurt door de academie waar de leerling wil inschrijven. Voor alle vragen over je inschrijving kan je terecht bij het secretariaat (03/750 10 75).

**Onze excuses voor eventuele ongemakken. We organiseren de online inschrijvingen voor de 1<sup>ste</sup> keer en er kunnen nog onverwachte problemen tevoorschijn komen.**